



TBS/REG/497/2024

(Nr rejestru wniosków)

## **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

(dalej „IWZ”)

**Stanowiące zapytanie ofertowe na:**

Wykonanie remontu lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o. przy ul. Złotopolskiej 2 m. 13 oraz Radzywińskiej 121 m. 46.

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

### **I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o.

Adres ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, 01-471 Warszawa

Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek 8:00 – 16:00

tel. 22/304-11-11 do 14

<http://www.tbspolnoc.pl/>, email: [tbs@tbspolnoc.pl](mailto:tbs@tbspolnoc.pl)

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Specyfikacja głównych wymagań:
  - 1) Projekt umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszych IWZ;
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia stanowi „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót”, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszych IWZ.
  - 3) Przedmiary robót, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszych IWZ.
2. Termin wykonania zamówienia – zgodnie z §3 umowy (załącznik nr 2), tj. 50 dni od dnia wprowadzenia na pierwszy lokal wskazany w §2 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca jest związany ofertą 20 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszych IWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, w którym zarejestrowany jest wykonawca (oryginał lub kserokopia poświadczona przez osobę upoważnioną do podpisania oferty).
3. Dokument, o którym mowa powyżej, może także zostać dostarczony przed lub w dniu podpisania umowy.



#### **IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać:
  - 1) pisemnie na adres podany w rozdziale I niniejszych IWZ, lub
  - 2) e-mailem [tbs@tbspolnoc.pl](mailto:tbs@tbspolnoc.pl)

#### **V. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU I POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia jest:

Pani Marta Lewczuk-Pergoł tel. 882 066 308, e-mail: [m.lewczukpergol@tbspolnoc.pl](mailto:m.lewczukpergol@tbspolnoc.pl), dotyczy lokalu przy ul. Złotopolskiej 2 m. 13;

Pan Paweł Chomczyk tel. 600-442-128, e-mail: [p.chomczyk@tbspolnoc.pl](mailto:p.chomczyk@tbspolnoc.pl), dotyczy lokalu przy ul. Radzywińskiej 121 m. 46.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia w godzinach pracy zamawiającego podanych w rozdziale I niniejszych IWZ.

#### **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę w formie skanu należy przesłać wyłącznie drogą elektroniczną, na adres e-mail: [tbs@tbspolnoc.pl](mailto:tbs@tbspolnoc.pl) w terminie do 11.07.2024r. do godziny 12:00. W tytule e-maila należy podać oznaczenie zamówienia, tj.: TBS/REG/497/2024.

#### **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

#### **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie się kierował następującym/następującymi kryterium/kryteriami oceny ofert:
  - 1) cena 100 %

#### **IX. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.



3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Dopuszcza się negocjowanie ceny i pozostałych parametrów oferty z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę, także wtedy, jeżeli przekracza ona wartość jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 3,
  - 2) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
  - 3) została złożona przez wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy,
  - 4) wykonawca nie złożył wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez zamawiającego terminie,
  - 5) wykonawca nie wnieśli wadium w wymaganym terminie, jeżeli zamawiający żądał jego wniesienia.
8. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe jeżeli:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta/oferta niepodlegająca odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - 3) postępowanie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zapytania ofertowego,
  - 4) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.
9. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w istotnych warunkach zamówienia.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.



11. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu zapytania zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia, w jednej z form przewidzianych w rozdziale V ust. 2 IWZ.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem rozdziału III ust. 14 pkt 1) niniejszych IWZ (*jeżeli Zamawiający wymaga wniesienia wadium*)
3. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 2 do IWZ), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie.
4. Do umów zawartych w wyniku zapytania ofertowego stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO IWZ:**

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy lub jej istotne postanowienia.
3. STWiOR (Opis przedmiotu zamówienia).
4. Przedmiary robót.